

よくある質問(FQA)集

Q: 受講料の振り込みはいつすればよいですか？

A: 4月1日～4月7日までをお願いします。

Q: 受講料の他にもお金が要りますか？

A: 要りません。補講・添削課題の再提出・追試等にも、追加費用はいただきません。ただし、演習で

使う物品を持参していただくため、数百円の買物代がかかります。(例: プリンかヨーグルト、アイマス
ク等)

Q: キャンセルはいつまでできますか？

A: 3月29日の17時までにご連絡ください。

(連絡先: 生協わかばの里介護老人保健施設 TEL052-914-4121 担当: 藤尾)

Q: 途中で受講をやめた場合、返金がありますか？

A: ありません。

Q: どんな資格が取れますか？

A: 「介護職員初任者研修修了」です。

Q: 出席すれば資格が取れますか？

A: 出席だけではだめです。介護職員初任者研修修了となる条件は次のとおり。

すべての講義に出席し一定の理解・習熟+すべての添削課題を提出・一定の理解+4時間の施設

実習+1時間の修了評価試験で70点以上(満点は100点)。

Q:どうしても休む時はどうしたらいいですか？

A:連絡をいただけないと、どんな事情があっても、やむを得ない欠席・遅刻・早退となりません。必ず、事務局または講師に申し出てください。(届け出用紙の提出も必要です。)

Q:休んだらどうなりますか？

A:通信も含め全130時間の受講と1時間の修了評価試験が必須です。やむを得ず欠席・遅刻・早退(原則全体の1割まで)した場合は振替受講をしていただきます。

Q:学習していて分からない時は？

A:質問、大歓迎です。講義についても添削課題についても、疑問に思ったことは遠慮なく講師に聞いてください。講義中にも質問時間を設けます。講義後でも別の日でもOKです。電話・ファックス・メールでも質問を受け付けます。納得いくまで質問してください。添削課題を提出する時に、添削課題表紙(質問欄)に書いていただくこともできます。

Q:添削課題の解き方のコツはありますか？

A:課題に取りかかる前に、まず、テキストの該当ページをよく読みましょう。その際、課題問題も横において、問題も見ながら読んでいくとよいでしょう。図や表はかなり重要なことが分かりやすくまとまっています。文中の太字や赤字も重要です。耳慣れない言葉も多いと思います。章末の用語解説で

かくにん 確認しましょう。こた 答えはすべてテキストのなか 中にあります。く がえ 繰り返しテキストをよ んよむことこそ、いっけんとおまわ 一見遠回り

なようでも、じつ はいちばん せいかい ちかみち 正解への近道です。

Q: てんさくかだい ぶん かくもんだい か かた 添削課題の文を書く問題、書き方がわかりませんか？

A: ぶんしょうりよく はか もんだい ではありません。こたえ かず さんこう ヒントや答の数を参考にしてください。テキストをよ んよみながら、

(ここがじゅうよう かな?) おも かしよ えんびつ と思った箇所に鉛筆でアンダーラインをひいたり、ふせん は 付箋を貼ったりしながら、こたえ

さが 探してみてください。

Q: がくしゅうい がい わ とき 学習以外のことが分からない時は？

A: しつもん だいかんげい こうしじん いりよう かいご せんもんしよく みな ぎもん なや 皆さんの疑問・悩みを、かぎりいっしょ できる限り一緒に

かいけつ 解決していきましょう。

Q: しゅうしよく そうだん 就職の相談もできますか？

A: できます。ほんこうざ えん きたいりょうせいきょう しゅうしよく ほう ふくすうめい 今も活躍されています

す。きがる そうだん たんとう よしだ み か まつうら 気軽に相談ください。(担当: 吉田美加、松浦あづみ)